

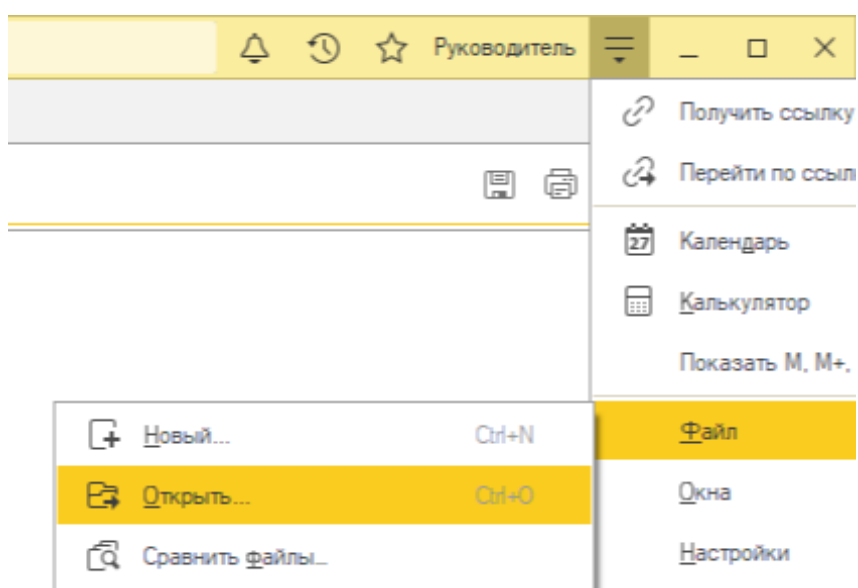
Инструкция по использованию внешней обработки 1С для выполнения СМС-рассылки.

1. Запуск обработки.

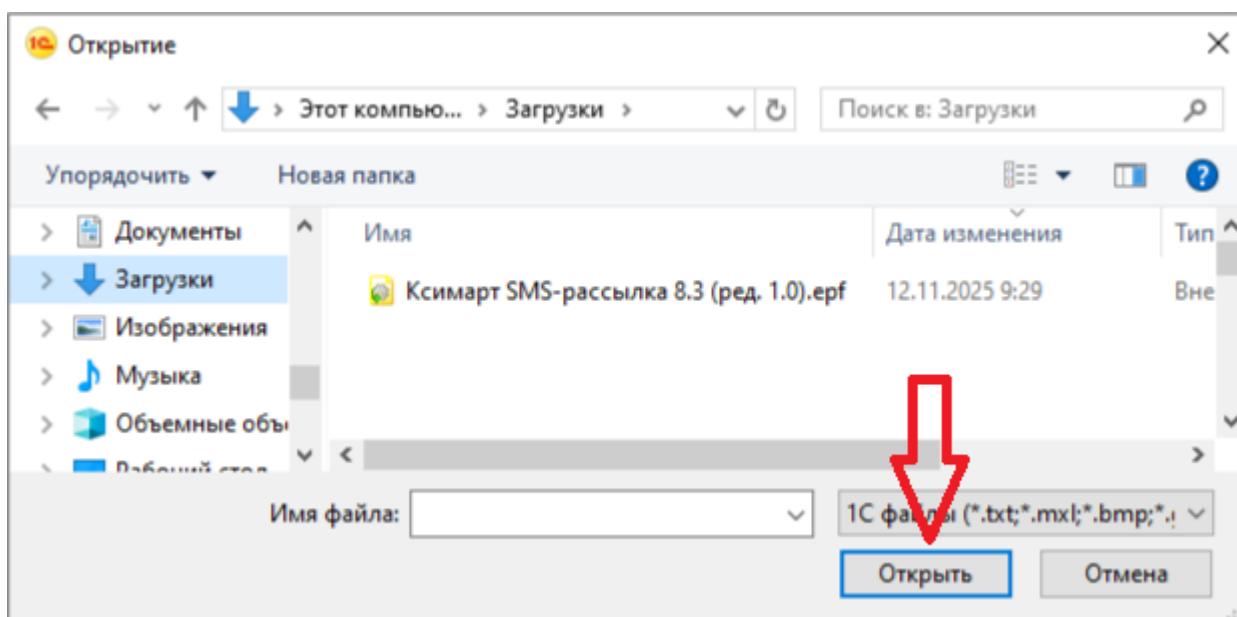
1.1. Загрузите файл внешней обработки с интернет-сайта и сохраните его на своем компьютере.

1.2. Запустите программу 1С: Предприятие.

1.3. В основном меню программы выберите пункт «Файл - Открыть».



1.4. В открывшемся окне выберите файл обработки и нажмите на кнопку «Открыть».



Откроется главное окно СМС-рассылки.

The screenshot shows the main window of the 'SMS-рассылка' application. The title bar reads 'SMS-рассылка'. The main area features the application logo 'SMS-рассылка' in large blue letters. To the right, there is a login section titled 'Личный кабинет' with fields for 'Логин:' and 'Пароль:', and buttons for 'Регистрация' and 'Войти'. Further right is a 'Баланс счета' section showing a balance of '10' and buttons for 'Обновить' and 'Пополнить'. On the far right, there are buttons for 'Еще', 'Финансы', 'Настройки', and 'О программе'. Below the login section, there are two main panels: 'Рассылки:' on the left and 'Сообщения:' on the right. The 'Рассылки:' panel has a table with columns: 'Дата', 'Номер', 'Название', and 'Количество сообщений' (subdivided into 'Всего' and 'Отправлено'). The 'Сообщения:' panel has a table with columns: 'Номер', 'Телефон', 'Текст', and 'Состояние'. Both tables are currently empty.

2. Авторизация

2.1. **Регистрация.** Перед началом работы с сервисом необходимо пройти процедуру регистрации и получить логин и пароль. Нажмите на кнопку «Регистрация» в окне обработки. После регистрации на лицевой счет будут зачислены 10 сообщений для тестирования сервиса. Процедуру регистрации можно также выполнить на интернет-сайте www.ximart.ru в разделе «Личный кабинет».

2.2. **Авторизация.** Для начала работы с сервисом введите в соответствующие поля формы логин и пароль доступа к сервису и нажмите на кнопку «Войти». При успешной авторизации на экране отобразится название компании и баланс лицевого счета.

This screenshot shows the same application window after successful authorization. The 'Личный кабинет' section now displays the user's profile: 'Профиль ООО "КСИМАРТ" +7(9**)*-51-65' and a 'Выйти' button. The 'Баланс счета' section shows a balance of '10' and buttons for 'Обновить' and 'Пополнить'. The rest of the interface, including the 'Рассылки:' and 'Сообщения:' panels with their respective tables, remains the same as in the previous screenshot.

3. Управление счетом

3.1. **Баланс.** После успешной авторизации в главном окне отобразится остаток сообщений на Вашем лицевом счете. Для обновления информации об остатке можно нажать на кнопку «Обновить».

3.2. **Пополнение счета.** Для пополнения счета нажмите на кнопку «Пополнить». В открывшемся окне заполните все поля и нажмите на кнопку «Далее».

Прием оплаты

Укажите сумму пополнения

Количество: 5 000 сообщений Тарифы

Цена: 0,90 руб.

Сумма: 4 500,00 руб.

Выберите способ оплаты

☒ Банковский перевод (для юридических лиц)

Укажите реквизиты организации

Организация: ООО "Ксимарт"

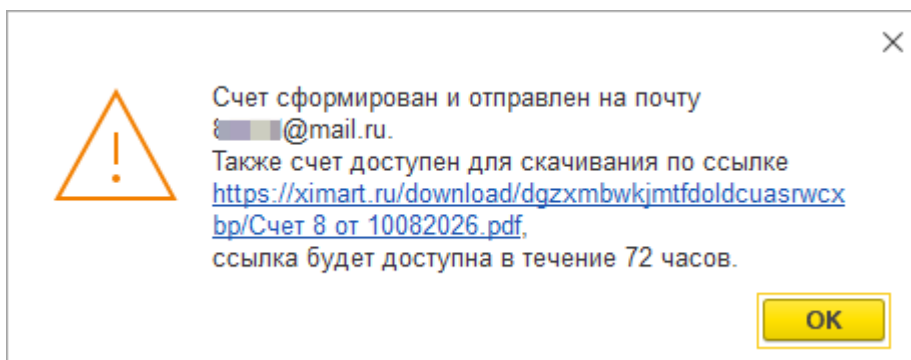
ИНН: 7727453542

КПП: 773601001

Юридический адрес: 119333, г. Москва, Ленинский проспект, д. 54

Далее

При успешном выполнении на экране появится подтверждение выставления счета, счет будет отправлен на электронную почту, указанную при регистрации, а также будет сформирована ссылка на скачивание счета. Данную ссылку можно повторно увидеть, нажав на кнопку «Пополнить» в главном окне обработки.



3.3. Отчет по лицевому счету. Для получения отчета по приходу и расходу средств нажмите на кнопку «Финансы». Откроется окно отчета, в котором следует указать период и нажать на кнопку «Сформировать».

Отчет по лицевому счету

Период: с 01.01.2025 по 31.12.2025 Сформировать

Отчет по лицевому счету
за период с 01.01.2025 по 31.12.2025

Остаток на начало периода: 0
Оплачено за период: 10
Списано за период: 9
Остаток на конец периода: 1

Оплата				Списание		
Дата	Количество сообщений	Цена	Сумма	Дата	Название рассылки	Количество сообщений
11.12.2025	10	0,00	0,00	12.11.2025	Одиночные сообщения	4
	10		0,00	08.12.2025	Одиночные сообщения	2
				08.12.2025	Коды подтверждения	2
				10.12.2025	Одиночные сообщения	1
						9

4. Настройка обработки

4.1. Окно «Настройки». Обработка «SMS-рассылка» может быть запущена из любой программы, работающей на платформе 1С:Предприятие. Разные программы могут иметь разную структуру, в них могут различаться названия справочников, содержащих сведения о клиентах, названия реквизитов и т.д. Поэтому перед началом отправки сообщений необходимо провести настройку обработки и указать правильные названия справочников и полей данных. Нажмите на кнопку «Настройка» в главном окне обработки, откроется окно настроек.

Настройки *

Справочник абонентов: Справочник.ФизическиеЛица ... x

Реквизит "Номер телефона": ТабличнаяЧасть.КонтактнаяИнформация - Пред ... x

Реквизит "Дата рождения": Объект справочника "ФизическиеЛица" - ДатаF ... x

Формат имени абонента: Фамилия Имя Отчество v x

Поля отбора:

Добавить ↑ ↓

Название поля	Путь к данным
Пол	Объект справочника "ФизическиеЛица" - Пол

Определить параметры автоматически Записать

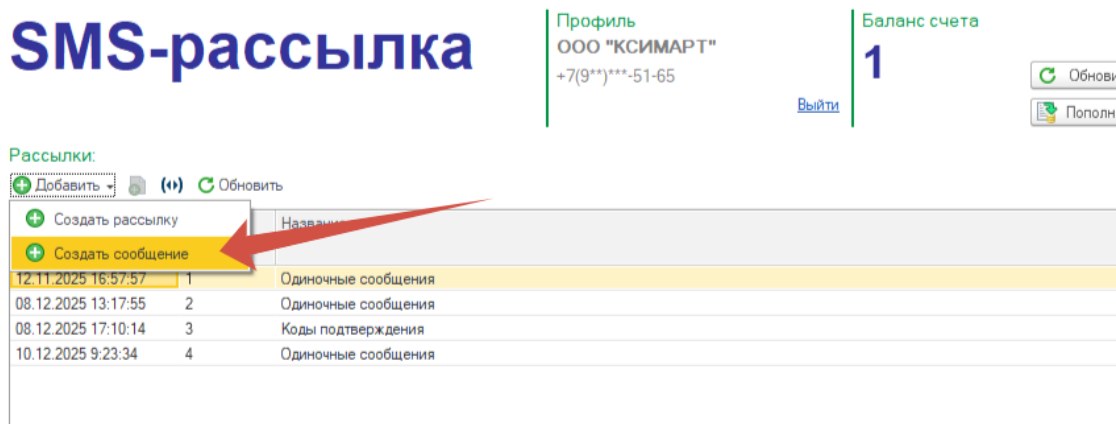
4.2. **Автоматическая настройка.** В большинстве случаев для работы обработки будет достаточно автоматической настройки параметров. При автоматической настройке программа анализирует структуру базы данных и подставляет в соответствующие поля подходящие значения. Автоматическая настройка самостоятельно выполняется при первом запуске обработки, а также ее можно выполнить принудительно, например, для сброса установленных параметров. Для запуска автоматической настройки нажмите на кнопку «Определить параметры автоматически» в окне «Настройки».

4.3. **Ручная настройка.** В окне «Настройки» нужно указать идентификатор справочника, содержащего сведения об абонентах, а также идентификатор реквизита, содержащего телефон абонента. В таблице «Отбор» можно указать реквизиты справочника или документа, по которым будут отбираться данные при групповой рассылке сообщений (например, статус выполнения заказа, дату предварительной записи и т.д.). Эти идентификаторы заданы разработчиком программы при ее написании, их можно увидеть, если запустить программу в режиме «Конфигуратор». Если у Вас возникнут трудности с ручной настройкой, обратитесь в службу поддержки компании Ксимарт, и наши специалисты помогут Вам. Координаты службы технической поддержки можно узнать, нажав на кнопку «О программе» в главном окне или на сайте www.ximart.ru.

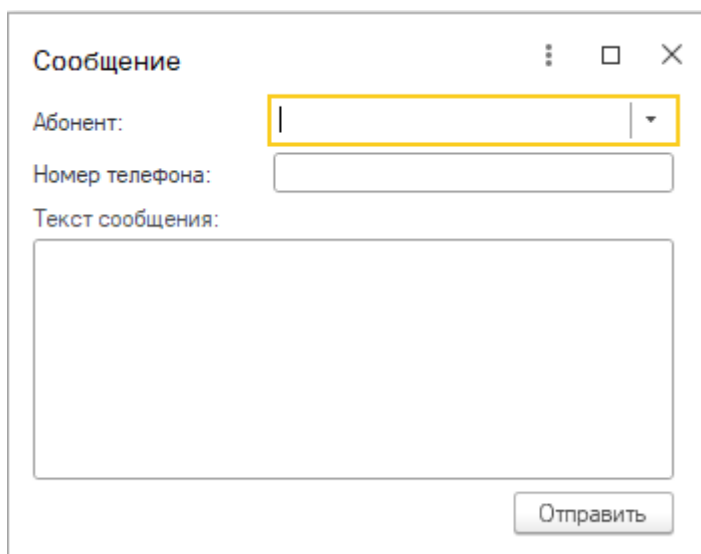
5. Отправка сообщений на сервер

5.1. **Рассылки.** Структура сервиса предполагает, что все отправляемые сообщения объединены в рассылки. Каждая рассылка – это отдельный документ со своим номером, датой и названием. В главном окне обработки отображаются две таблицы «Рассылки» и «Сообщения». Поскольку данные сервиса хранятся не непосредственно в базе данных, а на сервере, при запуске обработки с сервера загружается только список рассылок с названиями. Для просмотра сообщений, содержащихся в рассылке, необходимо выделить нужную рассылку в таблице рассылок и нажать на кнопку «Загрузить сообщения» на панели инструментов. Для повторной загрузки списка рассылок с сервера необходимо нажать на кнопку «Обновить» на панели кнопок таблицы «Рассылки».

5.2. **Отправить одно сообщение.** Для отправки одного сообщения нажмите на панели кнопок таблицы «Рассылки» кнопки «Добавить – Создать сообщение».

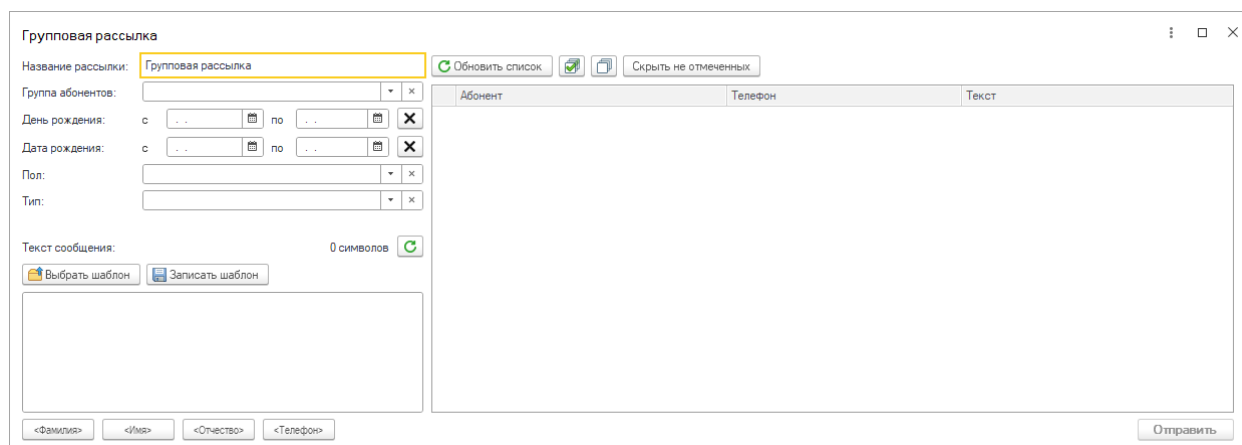


На экране появится окно отправки одиночного сообщения.



Выберите нужного абонента в поле Абонент или просто укажите номер телефона и заполните текст сообщения. Номер телефона может быть указан в любом формате: +7 (903) 130-04-22, 9031300422, 8-903-130-04-22, и т.д., перед отправкой программа сама преобразует номер телефона в правильный формат. Нажмите на кнопку «Отправить» для отправки сообщения.

5.3. Групповая рассылка. Нажмите на панели кнопок таблицы «Рассылки» кнопки «Добавить – Создать рассылку». На экране появится окно групповой рассылки.



Групповая рассылка работает по следующему алгоритму. Сначала нужно заполнить поля отбора: группу, пол, дату рождения, поля отбора, добавленные в окне настроек (см. пункт 4.3. «Ручная настройка»). Не обязательно заполнять все поля, поля, оставшиеся пустыми, не будут участвовать в отборе.

Затем нужно написать текст сообщения в поле «Текст сообщения». В текст сообщения можно вставить специальные фрагменты, которые при заполнении списка клиентов заменятся на соответствующие им значения для каждого клиента индивидуально. Для вставки специальных фрагментов используйте кнопки, расположенные ниже поля «Текст сообщения». Чтобы не набирать текст сообщения при каждой рассылке, его можно сохранить как шаблон, и в

дальнейшем просто выбирать сохраненный шаблон из списка. Для работы с шаблонами используйте кнопки «Выбрать шаблон» и «Записать шаблон».

Когда параметры отбора заданы и написан текст сообщения, нажмите на кнопку «Обновить список» на панели кнопок таблицы абонентов, таблица в правой части окна заполнится данными абонентов. На этом этапе можно просмотреть и при необходимости отредактировать тексты сообщений непосредственно в таблице.

Отметьте галочками абонентов, которым нужно отправить сообщения, для отметки всех строк воспользуйтесь кнопками  и  на панели кнопок таблицы абонентов. Для отправки сообщений на сервер нажмите на кнопку «Отправить».

6. Отправка сообщений абонентам

Для отправки сформированных сообщений непосредственно на телефоны абонентов воспользуйтесь нашим мобильным приложением «Ксимарт SMS-рассылка». Приложение и инструкцию к нему можно загрузить на сайте www.ximart.ru/mobile.htm.